



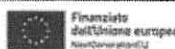
ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"

Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671
PEO: naic8bm00d@istruzione.it - PEC: naic8bm00d@pec.istruzione.it - Sito web: www.icangioletti.edu.it

Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



PNRR Investimento M4C1-3.2, MI - Scuola 4.0 Azione Next Generation Classroom Trasformazione aule in ambienti innovativi di apprendimento

All'Albo

OGGETTO: RIPUBBLICAZIONE DECRETO INCARICO PERSONALE ATA PER RINUNCIA INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – **“Rivoluzione digitale per le classi del futuro”**

codice M4C1I3.2-2022-961-P-18838

CUP: J54D22004100006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l’attuazione del Piano Scuola 4.0 nell’ambito dell’Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 201 del 28/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 208 del 11/01/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 06 del 02/09/2022 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 151 dell’ 08/09/2022 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 n. prot. AOOGABMI 0042562;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. 1784 del 14/04/2023;

RILEVATA la necessità di dover selezionare i componenti del “Gruppo di supporto tecnico operativo alla progettazione, all’allestimento degli ambienti, all’addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti” nell’ambito del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca –

Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – progetto “Rivoluzione digitale per le classi del futuro” codice M4C1I3.2-2022-961-P-18838

VISTO l’art. 18 del REGOLAMENTO DELL’ATTIVITA’ NEGOZIALE PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI redatto ai sensi dell’art.45 del D.I. n.129/2018 ed approvato con delibera n. 64 del 06 luglio 2021;

VISTA la determina prot. 0002913 del 16/06/2023 per l’affidamento dell’incarico al personale interno per la composizione del gruppo di supporto tecnico-operativo - progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom;

CONSIDERATO che in data 16 giugno viene pubblicato analogo avviso interno prot. n. 2914 con scadenza 26/06/2023 avente per oggetto la selezione delle seguenti figure professionali: n. 6 docenti n. 5 assistenti amministrativi e n. 6 collaboratori scolastici;

CONSIDERATO che, con prot. n. 3412 del 09/08/2023 viene nominata la Commissione per la Valutazione delle Candidature Gruppo di supporto – didattico alla progettazione – PNRR relativa all’ avviso interno prot. n. 2914 con scadenza 26/06/2023;

RILEVATO che, come risulta dal verbale della commissione prot. n. 3418 del 10/08/2023:

per il ruolo di Assistente Amministrativo non risultano pervenute istanze

per il ruolo di Collaboratore Scolastico non risultano pervenute istanze;

VISTO che, in data 15 settembre viene ripubblicato avviso interno prot. n. 3853 con scadenza 22/09/2023 avente per oggetto la selezione delle seguenti figure professionali: n. 5 assistenti amministrativi e n. 6 collaboratori scolastici;

CONSIDERATO CHE al bando prot. n. 3853 del 22/09/2023 risultano pervenute n. 4 istanze assistenti amministrativi e n. 3 collaboratori scolastici;

VISTO che in data 10/10/2023 prot. n.4264 viene pubblicato decreto per incarico personale ATA progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – “Rivoluzione digitale per le classi del futuro” ;

RICEVUTA in data 17/10/2023 prot. 4377 rinuncia all’incarico da parte della collaboratrice scolastica Mastroianni Maria Maddalena;

VISTO che in data 18/10/2023 viene ripubblicato decreto prot. n. 4420 per INCARICO PERSONALE ATA PER RINUNCIA INCARICO COLLABORATRICE SCOLASTICA MASTROIANNI MARIA MADDALENA;

RICEVUTA in data 15/12/2023 prot. n. 5359 rinuncia all’incarico da parte dell’assistente amministrativa sig.ra Striano Benedetta;

DECRETA

Art. 1 Premessa

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

AFFIDATARIO INCARICO	RUOLO	ORE DI IMPEGNO
De Simone Salvatore	Assistente amministrativo	38
Perfetto Maria	Assistente amministrativo	26
Pinto Anna	Assistente amministrativo	36
Anzalone Natale	Collaboratore scolastico	36
Scognamiglio Nicola	Collaboratore scolastico	36

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l’incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

Art. 5 Durata dell'incarico L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2024, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto o nei plessi, in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta concordato con il RUP ma che potrà subire, per esigenze di progetto, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costo di progettazione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dalla Dirigente Scolastica.

Le ore di incarico sono rimodulate in relazione alla disponibilità delle risorse programmate e non distribuite e per effetto delle rinunce sopra elencate e, in ogni caso, in base alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 30% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.



La Dirigente scolastica
Rosaria Lo Priore