



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"

Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671

PEO: [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it) – PEC: [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icangioletti.edu.it](http://www.icangioletti.edu.it)

Al sito e all'Albo  
Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"**

nell'ambito del Progetto **PNRR SCUOLA 4.0 Next Generation Classroom**

**Titolo del Progetto "Rivoluzione digitale per le classi del futuro"**

**C.U.P. J54D22004100006**

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18838**

**SCHEMA LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**  
**COLLAUDATORE**

**Progetto PNRR 4.0 Next generation Classroom**

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO G. B. ANGIOLETTI**, C.F. n. 94032250634 con sede legale in Torre del Greco (NA), in via Giovanni XXIII, n. 22, nella persona della Prof.ssa Rosaria Lo Priore, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTO** Il Decreto n. 1416 del 03/04/2024 con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 1 incarico individuale di Collaudatore del progetto **"Rivoluzione digitale per le classi del futuro" nell'ambito della Missione 4 –Istruzione e ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;**

**VISTO** l'Avviso di selezione. prot.n. 1433 del 04/04/2024;

**CONSIDERATO** che alla data dell'11/04/2024, scadenza prevista dall'Avviso interno di selezione prot. n. 1433 del 04/04/2024 è pervenuta un'unica candidatura (Prot. n. 1498 del 08/04/2024) per l'incarico di Collaudatore del Progetto PNRR scuola 4.0 Next Generation Classroom **"Rivoluzione digitale per le classi del futuro"**;

**VISTO** il decreto di nomina Prot. n. 1735 del 15/04/2024 della Commissione per la valutazione della candidatura pervenuta per l'incarico di Collaudatore del Progetto PNRR scuola 4.0 Next Generation Classroom "Rivoluzione digitale per le classi del futuro";

**VISTO** il verbale della commissione esaminatrice Prot. n. 1766 del 16/04/2024 di esame e valutazione della suddetta candidatura;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 1780 del 17/04/2024;

**CONSIDERATO** che entro il termine indicato da detto decreto (22/04/2024) non è pervenuto alcun reclamo;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria ed individuazione definitiva prot. n. 2012 del 02/05/2024,

**VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale del 03/05/2024;

#### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso interno di selezione prot. n. 1433 del 04/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di collaudo del progetto in oggetto (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile un docente in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Prof....., nato/a a ..... il giorno ....., C. F. ....risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. ... n.....
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al/alla Prof. ...., nato/a a ..... il giorno ....., C. F. ...., l'incarico di Collaudatore avente ad oggetto il collaudo delle forniture del progetto PNRR Scuola 4.0 Next generation classrooms "Rivoluzione digitale per le classi del futuro" con codice CUP J54D22004100006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Nello specifico, l'incarico di Collaudatore prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
  - Verificare la regolare esecuzione dei lavori e della fornitura rispetto al progetto;
  - Verificare i documenti relativi alla consegna dei lavori e delle forniture per verificarne la corrispondenza rispetto a quanto riportato nel contratto;
  - Redigere verbale di collaudo dei beni verificati;

- Collaborare all'inserimento dati su Piattaforma Futura in fase di chiusura del progetto;

- Redigere relazione sulle attività svolte e produrre relativo timesheet con evidenza delle ore prestate nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria Diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei Dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n.105.
6. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data della nomina (indicativamente da maggio 2024) L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla scadenza naturale del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Il corrispettivo lordo complessivo per l'incarico di Collaudatore è stabilito fino ad un massimo di €1987,45 (euro millenovecentottantasette/45) per la durata complessiva del progetto alla tariffa oraria di €23,22 come da vigente CCNL, inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, in seguito all'erogazione dei fondi del progetto destinati alla remunerazione del personale coinvolto nel progetto, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- a. Domanda di partecipazione alla selezione;
- b. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- c. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Rosaria Lo Priore

(FIRMATO DIGITALMENTE)

**L'INCARICATO**

Per accettazione