



# Città di Torre del Greco

3<sup>a</sup> Settore "Affari legali e Politiche Educative"

U.O. "Pubblica Istruzione"

Alle librerie / cartolibrerie  
iscritte all'Albo comunale per la fornitura dei libri di testo  
per la Scuola Secondaria Superiore

E per conoscenza:

Al Sindaco

All'Assessore con delega alla Pubblica Istruzione

Ai dirigenti delle Scuole Secondarie cittadine

A mezzo PEC

Prot. n. 51492 del 07.10.2022

**Oggetto:** Fornitura gratuita / parzialmente gratuita dei libri di testo a favore degli alunni delle Scuole Secondarie di 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> Grado - Modalità di utilizzo delle cedole librarie

Con la presente si comunica che con Determina Dirigenziale n. 2172 del 07/10/2022 sono stati approvati gli elenchi degli ammessi e degli esclusi al contributo per l'acquisto di libri scolastici per scuole secondarie di primo e secondo grado a. s. 2022/2023.

Entro il prossimo 17 ottobre, come previsto dall'Avviso, saranno evase eventuali istanze di ricorso; dopodiché, una volta ottemperati gli ulteriori adempimenti tecnici ed amministrativi, gli aventi diritto potranno spendere le cedole presso le librerie / cartolibrerie accreditate a partire dal 24 OTTOBRE 2022 e, inderogabilmente, fino al 2 DICEMBRE 2022.

Come da Convenzione sottoscritta con questo Ente, si rammenta che la gestione delle cedole avverrà attraverso la medesima piattaforma informatica utilizzata negli ultimi due anni scolastici. Le cedole devono essere gestite senza richiedere il pagamento di alcun importo, neanche a titolo di acconto, esclusivamente a favore degli aventi diritto, i cui nominativi sono presenti nell'anagrafica informatica fornita dal Comune. I libri devono essere consegnati ai genitori o al tutore/rappresentante legale all'avente diritto, o, se maggiorenne, allo studente. Le cedole possono essere utilizzate solo per libri NUOVI e non per libri usati.

Dopo la chiusura dei termini per l'utilizzo delle cedole, sarà verificata dalla U.O. "Pubblica Istruzione" la rendicontazione delle cedole gestite, così come risultante dai report della piattaforma informatica. Successivamente, sarà possibile emettere a carico del Comune fattura elettronica, nelle forme di legge. Le cedole non gestite attraverso la piattaforma informatica non potranno essere rimborsate.

Nel ringraziare anticipatamente per la collaborazione, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il Dirigente  
Dott. ssa Luisa Sorrentino