

# Registrazione massiva di utenti con Arra User Migrate v. 1.1 (si prenda come esempio la registrazione di tutti i docenti dell'Istituto)

1. Aprite una nuova cartella di lavoro in Excel e nella prima riga inserite i seguenti campi:  
name, username, email, password
2. Quindi incollate sotto "name" i nomi e cognomi degli utenti
3. Sotto "username" incollate gli stessi nomi e cognomi
4. Sotto "email" incollate i rispettivi indirizzi di posta elettronica (attenti che non ci siano indirizzi duplicati)
5. Alla colonna "password" associate la formula =CASUALE.TRA(100000;999999)

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D
1	name	username	email	password
2	peppino piccino	peppino piccino	1peppe@sdfds.com	141947
3	paperino de pippoli	paperino de pippoli	1paperino@dfs.com	121696
4	rambo dinatale	rambo dinatale	pietro.campanile@istruzione.it	840166
5				
6				

6. Salvate il file come .csv
7. Decomprimate il file zip di Arra User Migrate ed installate il pacchetto adatto alla vostra versione di Joomla
8. Una volta aperto il componente cliccate su "User Import"
9. Nel riquadro CSV/TXT Import options eseguite le seguenti operazioni:
  - a. Spuntate Require password reset
  - b. Selezionate semicolon in Field separator
  - c. Selezionate Registered (o il livello che ritenete più opportuno) in Insert default usertype if none set

## CSV/TXT Import options

Require Password Reset	<input checked="" type="checkbox"/>
Allow duplicated emails (Your Joomla must also allow this!)	<input type="checkbox"/>
Field separator	<input type="text" value="; semicolon"/>
+ Click here to know the details about this option!	
Overwrite entire data(all fields from joomla tables)from imported file for existing users	<input type="checkbox"/>
Overwrite usertype for existing users	<input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/>
Overwrite password for existing users	<input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/>
Overwrite email for existing users	<input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/>
Overwrite block option to existing users	<input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/>
Overwrite params option to existing users	<input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/>
Given passwords are already encrypted	<input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/>
+ IMPORTANT: No emails will be sent to users. Click here to know the details about this option!	
Generate new password if none set	<input type="button" value="Si"/> <input type="button" value="No"/>
+ Click here to know the details about this option!	
Insert default password if none set	<input type="text"/>
Insert default usertype if none set	<input type="text" value="Registered"/>

10. Nel riquadro email settings eseguite le seguenti operazioni:

- a. Spuntate Send emails to new users
- b. Personalizzate il subject
- c. Inserite l'email del mittente
- d. Inserite il nome del mittente
- e. Inserite il nome del sito

### Email Settings

**Warning!** Before you set the option to send emails please check the email limit with your hosting company, most of the providers limit the amount of emails that can be sent hourly/daily/monthly.

**+ Emails will be sent only for users with unencrypted passwords. Click here to know the details about this option!**

Send emails to new users(that don't exist in the database)after import

Subject: Informazioni sull'account di {username} inviate da {sitename}

{from\_email}: pietro.campanile@gmail.com

{from\_name}: Amministratore

{sitename}: Il Merovingio

{username} Variable will be replaced by the username value(from the import file)  
{name} Variable will be replaced by the user's name(from the import file)  
{email} Variable will be replaced by the user's email(from the import file)  
{usertype} Variable will be replaced by the user's type(could be SuperAdmin, Manager, Editor etc)(from the import file)  
{password} Variable will be replaced by the user's password(from the import file)-only if the password is not encoded in the import file!

Vedi sito | Utente | Amministratore | Esci

11. A questo punto personalizzate l'Email body (lasciate solo username e password per non confondere le idee a chi riceve le credenziali)

### Email body

Congratulazioni, sei stato registrato su {sitename}.

Di seguito le tue credenziali di accesso:

username: {username}  
password: {password}

Per tutelare la tua riservatezza al primo accesso ti sarà chiesto di cambiare password.

Saluti,  
L'Amministratore

Note: you can change this email template however you like, using the variables above.

12. Nel riquadro Import CSV/TXT file format cliccate su scegli file e aprite il .csv precedentemente creato

13. Cliccate su Import

### Import CSV/TXT file format

Scegli file Nessun file selezionato Import

Note: on the first line you must specify the fields from the database(name,username and email fields are always required), on the rest you must include the records. For example, on the first line you may have name,username,email,usertype,sendEmail and on the second line Jeffery,jeff,jeff@example.com,Registered,1. Below you have some sample formats you can download.

Download a txt import file sample: [example.txt](#)  
Download a csv import file sample: [example.csv](#)

View user fields from the database  
**Maximum file size for import(based on your server settings)is 128MB**

14. Un messaggio vi confermerà o meno se l'operazione è andata a buon fine
15. Nell'email degli utenti arriveranno le credenziali di accesso con le eventuali istruzioni ed info inserite precedentemente
16. Al primo accesso sarà richiesto di cambiare password. Non sarà possibile di default cambiare username (non cambiate questa impostazione perché ci tornerà utile per l'identificazione al momento di attivare il componente per inviare le istanze online)

 **Prima di procedere devi reimpostare la tua password.**

Modifica il tuo profilo

Nome \*

Nome utente (facoltativo)

Password \*

Conferma password \*

Indirizzo email \*

Conferma indirizzo email \*

Impostazioni di base

Editor (facoltativo)

Fuso orario (facoltativo)

Lingua lato pubblico (facoltativo)

## Conclusioni.

A questo punto

- Avrete registrato in pochi minuti un generoso numero di utenti
- Ogni utente è associato a monte ad un nome e cognome che anche se cambiato è uguale all'username e quindi sempre riconoscibile
- La privacy è tutelata in quanto al primo accesso sarà chiesto di cambiare la password
- La password può conoscerla solo il proprietario dell'account email di cui in segreteria è stata precedentemente dichiarata la titolarità
- Nel caso in cui l'email con le credenziali vada persa la segreteria avrà una copia di tutte le password temporanee che eventualmente potrà consegnare, anche contestualmente all'invio via email, tramite cartaceo.

In alternativa (per i paranoici:), al fine di aggirare eventuali appigli legati al non utilizzo dell'email o all'uso condiviso dell'email e quindi all'utilizzo non esclusivo della stessa (che non essendo PEC non identifica legalmente nessuno e quindi uno può sempre dire: la richiesta l'ha mandata mio cugino) che potrebbero causarne un uso improprio si potrebbe:

1. Registrare gli utenti esattamente come esposto in precedenza, ma senza inviare l'email
2. Consegnare le credenziali a mano.
3. Al primo accesso settare il sistema affinché la password sia cambiata dall'utente stesso (come nella prima ipotesi)

Buon Lavoro,

PC