



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"

Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671

PEO: [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it) - PEC: [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icangioletti.edu.it](http://www.icangioletti.edu.it)

Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU-  
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014-2020

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi  
nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa  
verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde,  
digitale e resiliente dell'economia

Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e  
laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica

Codice progetto: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-193 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo  
ciclo"

CUP J59J22000260006

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure di supporto nei ruoli del personale ATA da  
impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti  
per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di  
Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi  
nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa  
verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde,  
digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti  
e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

Azione 13.1.4 - "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".

CNP: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-193

CUP: J59J22000260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

**VISTE** le delibere degli Organi Competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione a finanziamento;

**VISTA** la candidatura n. 1074702, inoltrata da codesta Istituzione Scolastica in data 13/01/2022;

**PRESO ATTO** della nota del MI prot. n. AOOGABMI-0000010 del 31/03/2022 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Campania;

**VISTA** la nota del MI prot. n. AOOGABMI-0035942 del 25/05/2022 di formale autorizzazione del suddetto progetto per un importo di € 25.000,00;

**VISTO** il Programma Annuale E. F. 2022;

**VISTO** il proprio decreto di variazione al Programma Annuale con cui sono state assunte a bilancio le risorse economiche autorizzate, adottato in data 27/06/2022, prot. n. 3564/VI.3;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTI** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la necessità di individuare figure di supporto amministrativo nel ruolo degli ATA per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## COMUNICA

### Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- a) n° 1 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di:

- n° 8 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL comparto scuola.

### Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

#### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA e supporto interno, nella gestione dei rapporti con le aziende e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale e fotocopie o scansioni in genere.

### Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 12:00 del giorno 18/10/2022 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

### Art. 6 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

*Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Lo Priore.*

*I dati personali forniti dai candidati, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs 30/06/2003, n.196, e sue successive modifiche (Regolamento UE 20161679), saranno raccolti dall'Istituto Comprensivo "G.B. Angioletti" unicamente per le finalità di gestione della presente selezione. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti anche in applicazione dell'art.2 del DPR n.249/1998; I dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto D.lgs e dal Regolamento e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;*

*Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal D.lgs. e dal Regolamento UE;*

*Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Lo Priore*

*Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Francesca Falanga*

*In qualunque momento potranno essere esercitati i diritti di cui al D. lgs. 196/03 ed al Regolamento UE 20161679 in merito all'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati personali registrati. Le eventuali comunicazioni dovranno essere inviate al titolare del trattamento: Dirigente Scolastico prof Rosaria Lo Priore - I.C. "G. B. Angioletti" Via Giovanni XXIII, n. 22 - Torre del Greco - Napoli .*

Il presente avviso e tutte le comunicazioni che riguarderanno la relativa selezione saranno pubblicate all'albo on line e sul sito web dell'Istituto <http://www.icangioletti> nella sezione PON FSE – FESR

Si allega:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Rosaria LO PRIORE