



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"  
Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671  
PEO: [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it) - PEC: [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icangioletti.edu.it](http://www.icangioletti.edu.it)  
Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Asse 1- Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).

Programma Operativo Complementare

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

*"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)"*

AVVISO PROT. N. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-123 Angioletti per tutto l'anno

CUP J53D20001050006

AL PERSONALE DOCENTE

ALL'ALBO

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

**OGGETTO:** Avviso per la selezione fra il Personale docente interno delle figure di TUTOR  
progetto: " **Angioletti per tutto l'anno** "  
**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-123**

**Moduli:**

- 1) Educazione motoria, sport, gioco didattico – "Muoviti, muoviti!"
- 2) Arte, scrittura creativa, teatro – "Sipario!"
- 3) Musica e canto – "Il mio coro"

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10.3-Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1;  
**VISTA** l'Autorizzazione n. AOODGEFID -17648 del 07/06/2021 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e Sottoazioni Azioni 10.1.1A, 10.2.2A;  
**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 3288/VI.16 dell'11/06/2021 che ha modificato il Programma Annuale E. F.2021;

**VISTO** il Programma Annuale E. F.2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 15/01/2021;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno alla scuola a cui affidare gli incarichi di TUTOR;

**TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC. per la selezione delle risorse umane;

#### EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale docente interno per titoli, allo scopo di reclutare i TUTOR per la realizzazione dei moduli didattici relativi al progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-123 previa valutazione comparativa dei titoli.

Può presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso pubblico il personale interno in possesso dei requisiti di cui alle tabelle allegate.

Gli aspiranti verranno graduati in base ai punteggi indicati nelle suddette tabelle. I titoli dichiarati dovranno essere posseduti dall'interessato alla data fissata per la scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

A parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età.

Nella domanda di partecipazione i candidati, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46,

D.P.R 445/2000), devono dichiarare:

- i dati anagrafici;
- la selezione per la quale si intende partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana, di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea, o di altro stato extra europeo, indicando quale;
- di godere dei diritti politici;
- di non essere destinatari o di provvedimenti iscrivibili – secondo la normativa vigente – nel casellario giudiziale e ovvero nel casellario dei carichi pendenti;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- indirizzo al quale desiderino che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Istituto Comprensivo "G. B. Angioletti" le eventuali variazioni del proprio recapito;
- il titolo di studio posseduto con la votazione riportata e l'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito

I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;
- idonea documentazione, in originale o mediante autocertificazione, atta a comprovare l'esperienza o gli altri titoli eventualmente richiesti;
- valido documento di riconoscimento.

Quanto dichiarato dal candidato potrà essere comprovato, oltre che con la trasmissione degli atti in originale, anche tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.445/2000. La dichiarazione sostitutiva, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art.38 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata. I titoli prodotti in fotocopia

semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale non saranno presi in considerazione.

Si precisa che gli incarichi saranno conferiti attraverso contratti di prestazione d'opera con i quali saranno stabiliti:

- la durata degli stessi,
- le attività da svolgere,
- la retribuzione oraria onnicomprensiva di euro 30,00, secondo quanto predisposto dal piano finanziario analitico del P.O.N., sarà relativa alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all'incarico attribuito.

Le attività avranno inizio, presumibilmente, alla fine del mese di Maggio 2022.

Gli aspiranti dovranno produrre domanda (utilizzando il modello disponibile sul sito web <https://www.icangioletti.edu.it> o presso l'Ufficio di Segreteria, in Via Giovanni XXIII, n.22, Torre del Greco - NA) tramite P.E.C. all'indirizzo [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it) o e-mail all'indirizzo [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it)

Nel caso in cui i candidati concorrano per diversi profili professionali e per differenti progetti, essi dovranno produrre singole domande di partecipazione per ciascun profilo professionale e/o per ciascun progetto.

Saranno considerate presentate nei termini, e quindi valide, soltanto le domande acquisite al protocollo dell'Istituto Comprensivo "G.B. Angioletti" entro le ore 09,00 del 16/05/2022.

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Lo Priore.

*I dati personali forniti dai candidati, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs 30/06/2003, n.196, e sue successive modifiche (Regolamento UE 20161679), saranno raccolti dall'Istituto Comprensivo "G.B. Angioletti" unicamente per le finalità di gestione della presente selezione. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti anche in applicazione dell'art.2 del DPR n.249/1998; I dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto D.lgs e dal Regolamento e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;*

*Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal D.lgs. e dal Regolamento UE;*

*Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Lo Priore*

*Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Francesca Falanga*

*In qualunque momento potranno essere esercitati i diritti di cui al D. lgs. 196/03 ed al Regolamento UE 20161679 in merito all'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati personali registrati. Le eventuali comunicazioni dovranno essere inviate al titolare del trattamento: Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Lo Priore - I C. "G. B. Angioletti" Via Giovanni XXIII, n. 22 - Torre del Greco - Napoli.*

Siallegano:

- **Allegato\_1\_criteri reclutamento TUTOR;**
- **Allegato\_2\_descrizione moduli;**
- **Allegato\_3\_istanza di partecipazione;**
- **Allegato\_4\_scheda di autovalutazione.**



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
PROF. Rosaria LO PRIORE