



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"  
Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671  
PEO: [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it) - PEC: [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icangioletti.edu.it](http://www.icangioletti.edu.it)  
Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

Progetto: "SCENDIAMO IN CAMPO.....SCUOLA"  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
Avviso n.4396 del 19/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base  
in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa  
Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-601  
CUP J58H18000580007

Prot. n.2337/VI.13

Torre del Greco, 5 maggio 2021.

AL PERSONALE DOCENTE  
ALL'ALBO  
AL SITO WEB DELLA SCUOLA

**OGGETTO:** Avviso per la selezione fra il Personale docente interno delle figure di ESPERTO INTERNO

**progetto:** "SCENDIAMO IN CAMPO.....SCUOLA"  
**codice progetto:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-601

**VISTO** l'Avviso pubblico n. 4396 del 09/03/2018 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Fondi Strutturali – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;  
Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

**VISTA** l'autorizzazione prot.22702 del 01/07/2019 alla realizzazione dei progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Fondi Strutturali – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 di cui all'Avviso pubblico n. 4396 del 09/03/2018;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot. n° 2875/VI.3 del 15/10/2019 che ha modificato il Programma Annuale E. F.2019;

**VISTO** il Programma Annuale E. F.2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 15/01/2021;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno alla scuola a cui affidare gli incarichi di ESPERTI interni;

**TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC. per la selezione delle risorse umane;

## EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale docente interno per titoli, allo scopo di reclutare gli ESPERTI per la realizzazione dei moduli didattici relativi al progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-601** previa valutazione comparativa dei titoli.

Le attività di cui sopra rientrano nel Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto e sono cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" a titolarità del MIUR - Direzione Generale per gli Interventi di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale.

Può presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso pubblico il personale interno in possesso dei requisiti di cui alle tabelle allegate.

Gli aspiranti verranno graduati in base ai punteggi indicati nelle suddette tabelle. I titoli dichiarati dovranno essere posseduti dall'interessato alla data fissata per la scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

A parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età.

Nella domanda di partecipazione i candidati, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46,

D.P.R 445/2000), devono dichiarare:

- i dati anagrafici;
- la selezione per la quale si intende partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana, di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea, o di altro stato extra europeo, indicando quale;
- di godere dei diritti politici;
- di non essere destinatario di provvedimenti iscrivibili – secondo la normativa vigente – nel casellario giudiziale ovvero nel casellario dei carichi pendenti;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- indirizzo al quale desiderino che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Istituto Comprensivo "G. B. Angioletti" le eventuali variazioni del proprio recapito;
- il titolo di studio posseduto con la votazione riportata e l'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito.

I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo;
- idonea documentazione, in originale o mediante autocertificazione, atta a comprovare l'esperienza o gli altri titoli eventualmente richiesti;
- valido documento di riconoscimento.

Quanto dichiarato dal candidato potrà essere comprovato, oltre che con la trasmissione degli atti in originale, anche tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.445/2000. La dichiarazione sostitutiva, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata. I titoli prodotti in fotocopia semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale non saranno presi in considerazione.

Si precisa che gli incarichi saranno conferiti attraverso contratti di prestazione d'opera con i quali saranno stabiliti:

- la durata degli stessi,
- le attività da svolgere,
- la retribuzione oraria onnicomprensiva di euro 70,00 lord, secondo quanto predisposto dal piano finanziario analitico del P.O.N., sarà relativa alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all'incarico attribuito.

Le attività avranno inizio, presumibilmente, agli inizi del mese di giugno.

Gli aspiranti dovranno produrre domanda (utilizzando il modello disponibile sul sito web <https://www.icangioletti.edu.it/> o presso l'Ufficio di Segreteria, in Via Giovanni XXIII, n. 22, Torre del Greco - NA) tramite P.E.C. all'indirizzo [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it) o e-mail all'indirizzo [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it).

Nel caso in cui i candidati concorrano per diversi profili professionali e per differenti progetti, essi dovranno produrre singole domande di partecipazione per ciascun profilo professionale e/o per ciascun progetto.

Saranno considerate presentate nei termini, e quindi valide, soltanto le domande acquisite al protocollo dell'Istituto Comprensivo "G.B. Angioletti" entro le ore 12,00 del 14/05/2021.

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Lo Priore.

*I dati personali forniti dai candidati, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs 30/06/2003, n.196, e sue successive modifiche (Regolamento UE 2016/679), saranno raccolti dall'Istituto Comprensivo "G.B. Angioletti" unicamente per le finalità di gestione della presente selezione. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti anche in applicazione dell'art.2 del DPR n.249/1998; I dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto D.lgs e dal Regolamento e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;*

*Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal D.lgs. e dal Regolamento UE;*

*Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Lo Priore*

*Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Maria Fioretti*

*In qualunque momento potranno essere esercitati i diritti di cui al D. lgs. 196/03 ed al Regolamento UE 2016/679 in merito all'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati personali registrati. Le eventuali comunicazioni dovranno essere inviate al titolare del trattamento: Dirigente Scolastico prof. Rosaria Lo Priore – I.C. "G. B. Angioletti" Via Giovanni XXIII, n. 22 Torre del Greco - Napoli.*

Si allegano:

1. Allegato\_1\_criteri reclutamento esperto interno;
2. Allegato\_2\_descrizione moduli;
3. Allegato\_3\_istanza di partecipazione;
4. Allegato\_4\_scheda di autovalutazione;
5. Allegato\_5\_scheda di autovalutazione esperto madrelingua



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
prof.ssa Rosaria Lo Priore