



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"

Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671
PEO: naic8bm00d@istruzione.it - PEC: naic8bm00d@pec.istruzione.it - Sito web: www.icangioletti.edu.it
Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

DETERMINA A CONTRARRE

Prot. n. 1797/VI.3

Torre del Greco, 14 aprile 2021.

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE FINALIZZATA ALL'ACQUISTO DI N. 20 LICENZE PER MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL PLUS MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA.

CUP J59J21000120001

CIG ZB1315941F

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;
VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui è stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021 approvato con delibera n. 27 del Consiglio d'Istituto del 15/01/2021;

VISTA la Delibera n. 35 del Consiglio d'Istituto del 31/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.2019/2022;

VISTA la delibera n. 36 del Consiglio d'Istituto del 27/01/2020 che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

VISTA la nota prot. n. 33100 del 16/11/2020 del Capo Dipartimento per il sistema educativo d'istruzione e di formazione e avente per oggetto “misure per la didattica digitale integrata. Art. 21 del D.L. n.137 del 28/10/2020 e Decreto del M.I. n.155 del 02/11/2020;

VISTA la nota prot. n.1083 del 28/01/2021 del Capo Dipartimento per il sistema educativo d'istruzione e di formazione e avente per oggetto “misure per la didattica digitale integrata. Art. 21 del D.L. n.137 del 28/10/2020. Ulteriori indicazioni operative;

CONSIDERATO che il finanziamento erogato per la realizzazione della didattica digitale integrata ai sensi dell'art.21 del D.L. n. 137/2020 ammonta a euro 11.509,84;

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica ha bisogno di comprare n. 20 licenze **MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL PLUS** da installare su altrettanti notebook messi a disposizione degli alunni meno abbienti, in comodato d'uso gratuito, per una migliore e più efficace fruizione delle piattaforme per l'apprendimento a distanza;

VISTA la schermata delle Convenzioni Consip attive prot. n. 179/VI.3 del 14/04/2021, che si allega alla presente determina;

VERIFICATO l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per il prodotto in oggetto;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti;

CONSIDERANDO l'urgenza dell'acquisto, rivolto ad un operatore economico presente sul mercato elettronico **MEPA**, specializzato nel settore in oggetto, che offre servizi idonei, tecnicamente ed economicamente, alle esigenze di questa Istituzione Scolastica, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari a euro 800,00 + IVA 22% , inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro (escluso IVA) previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”;

b) oggetto del contratto Acquisto Licenze **MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL PLUS**;

c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto

quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice ZB1315941F;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si autorizza l'acquisto di n. 20 licenze **MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL PLUS**, al di fuori delle convenzioni CONSIP attive, per le motivazioni indicate in premessa.

Art. 3

L'acquisizione della fornitura avverrà con affidamento diretto al fornitore **M&M ITEC** srl con sede a Roma - Partita IVA 15856661002, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, mediante Ordine Diretto di Acquisto su MEPA.

Art. 4

La spesa per l'acquisto di n. 20 licenze **MICROSOFT OFFICE 2019 PROFESSIONAL PLUS** è pari a € 976,00 (omnicomprensivo), sarà imputata nel Programma Annuale 2021, sull'Attività A.3.8 Spese per art. 21 DL 137/20 Didattica digitale Integrata, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

Art. 5

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Rosaria Lo Priore.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: naic8bm00d@pec.istruzione.it.

La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul Sito Web dell'Istituto.

Responsabile Unico del Procedimento
LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Rosaria lo Priore




