



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"  
Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671  
PEO: naic8bm00d@istruzione.it – PEC: naic8bm00d@pec.istruzione.it - Sito web: www.icangioletti.edu.it  
Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

Prot. n°500/VI.3

Torre del Greco, 31/01/2020

**ALBO/ATTI  
AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE**

**OGGETTO:** Determina a contrarre con affidamento diretto mediante procedura ex art. 36 c.2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti, aggiornato dal D. Lgs. n.56/2017 c.d. Correttivo. Acquisto materiale per le pulizie.

**CIG. ZA32BD43A4 – Z522BD4D2F – Z042BD4DBB**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** la L. 7 agosto 1990 n. 241 " Norme in materia di Procedimento Amministrativo e di Diritto di Accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della l. 15 marzo 1997 n. 59;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei Contratti;

**VISTO** il D. Lgs. 17 aprile 2017 n. 56 cosiddetto correttivo del Codice dei Contratti;

**VISTO** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D. Lgs. N. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, e aggiornate alla legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32 con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 dell' 11/03/2019 con la quale il

D.S. illustra ai convenuti il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45, comma 2

	D.S. illustra ai convenuti il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia dei lavori, servizi e furniture ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettera a) del decreto 23 Agosto 2018 n. 129.
<b>VISTO</b>	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
<b>CONSIDERATO</b>	in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale);
<b>RILEVATO</b>	l'assenza di giacenza in magazzino di material di pulizie;
<b>CONSIDERATA</b>	L'urgenza di acquistare materiale di pulizia al fine di assicurare lo svolgimento delle attività didattiche;
<b>CONSIDERATO</b>	pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;
<b>VERIFICATO</b>	che sulla piattaforma CONSIP non esistono convenzioni attive con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto relativamente alla suddetta fornitura;
<b>EVIDENZIATO</b>	che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo;
<b>CONSIDERATO</b>	che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
<b>RILEVATA</b>	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura di affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a);
<b>CONSIDERATO</b>	che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
<b>RILEVATA</b>	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura di affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a);
<b>EFFETTUATA</b>	un'indagine di mercato propedeutica alla procedura di affidamento diretto per l'acquisizione del material per la pulizia con richiesta preventive alle seguenti n°3 ditte: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ditta Cobor di Celardo Carmela Prot. n°220 del 15/01/2020;</li> <li>2. Ditta Promosud Prot. n°220 del 15/01/2020;</li> <li>3. Ditta Speed Solutions di Enrico De Luise Prot. n°220 del 15/01/2020;</li> </ol>
<b>ACCERTATA</b>	la sussistenza di copertura finanziaria nel Programma Annuale e.f. 2019;
<b>RITENUTO</b>	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
<b>CONSIDERATE</b>	le offerte pervenute dalle seguenti: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ditta Cobor di Celardo Carmela Prot. n°370 del 24/01/2020;</li> <li>2. Ditta Promosud di Cesare Preti Prot. n°376 del 24/01/2020;</li> <li>3. Ditta Speed Solutions di Enrico De Luise Prot. n°220 del 22/01/2020;</li> </ol>
<b>EFFETTUATA</b>	Comparazione delle offerte pervenute, secondo il criterio del miglior prezzo, é stata rilevata la necessità di acquistare il material richiesto come di seguito elencato:

- Detergente liquido per vetri
- Anticalcare per wc
- Mocio lavapavimento
- Palette
- Mop grandi
- Guanti monouso di colore blu misura M-L

Ordine di acquisto materiale di pulizia alla Ditta Promosud di Cesare Preti:

- Detergente liquido per pavimenti
- Ammoniaca
- Carta igienica conf. da 4 rotoli
- Panni in microfibra per pulizia superfici
- Spolverini per pulizia banchi
- Scopa con asta
- Mop piccolo
- Sgrassatore
- Buste spazzature 18 Kg

Ordine di acquisto materiale di pulizia alla Ditta Speed Solutions di Enrico De Luise:

- Candeggina
- Rotoloni
- Pulitore liquid per rimozione inchiostro dai banchi
- Spugnette abrasive
- Stacci lavapavimenti
- Scopini wc

- EVIDENZIATO** che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- PRECISATO** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee
- PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 56/2017

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d.lgs. n.56/2017,

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **Art. 2**

di procedere all'affidamento diretto per il materiale di pulizia per questa Istituzione Scolastica alle seguenti ditte:

Ditta Cobor di Celardo Carmela in San Giorgio a Cremano (NA) Via Pittore, 117

Ditta Promosud di Cesare Preti in Pozzuoli (NA) Via Pergolesi, 158

Ditta Speed Solutions di Enrico De Luise in Napoli 80128 Via Camaldoli, 59

### **Art. 3**

di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.091,66 + IVA** di cui alla presente determina imputandola nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto .....A/02..... che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

### **Art. 4**

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;

### **Art. 5**

di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa di **€ 1.091,66 + IVA** di cui alla presente determina;

### **Art. 6**

di evidenziare il relativo alla fornitura del materiale in oggetto;

### **Art. 7**

Le ditte affidatarie dovranno assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con l'individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del relativo allegato XVII;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito web della scuola, albo on line e in Amministrazione Trasparente.

### **Art. 8**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Marino.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Lucia MARINO**  
*Lucia Marino*