



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

G.B. Angioletti

Via Giovanni XXIII – Villa delle Ginestre
80049 Torre del Greco (Na)

Tel.: 0818834623 - Fax: 081.883.2671

P.E.C.: naic8bm00d@pec.istruzione.it

e-mail: naic8bm00d@istruzione.it -Sito web:www.icangioletti.it

Cod. Mecc NAIC8BM00D – C.F. : 94032250634



Prot. n.1031/IV.2

Torre del Greco 15/03/2019

Albo on line di istituto –Sito Web dell'IC

Agli atti

Al DSGA

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Avviso pubblico 1047 del 05/02/2018 per “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”.*

Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.2, Azione 10.2.2, Sottoazione 10.2.2A – Potenziamento del progetto nazionale Sport di classe per la scuola primaria

Procedura di selezione di n. 1 TUTOR SPORTIVO ESPERTO ESTERNO

Codice identificativo FSEPON-CA-2018-834

Denominazione Progetto” LET’S MOVIE TOGETHER!”

CUP: J57118000450007

Candidatura n. 1009283

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 36, comma 2, lettera a) e l’art. 60

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’avviso MIUR AOODGEFID prot. 1045 del 05/02/2018 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per “Il potenziamento del progetto nazionale

Sport di Classe”;

VISTO il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella candidatura n.1009283, dal titolo” Let’s movie together!”, per la realizzazione di attività di potenziamento dell’attività fisica e sportiva.

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 25480 del 18/09/2018 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all’Avviso Pubblico prot. n. 1045 del 05/02/2018

VISTO l’Avviso pubblico prot. 1047 del 05/02/2018 Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2, Sottoazione 10.2.2A

VISTA l’ autorizzazione A00DGEFID/ 25480 del 18/09/2018 del progetto “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020 Codice del progetto 10.2.2A- FSEPON – CA – 2018-834

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera di assunzione in bilancio, approvata dal Consiglio d’Istituto nella seduta del **12/11/2018 prot. n. 256;**

VISTA la delibera n. 49 del verbale del Consiglio d’Istituto del 30/10/2017 relativa all’approvazione delle tabelle valutazione titoli di esperti, Tutor e referente per la Valutazione, nonché la delibera del collegio dei docenti n.11 del 08/11/2018 di pari oggetto.

CONSIDERATO che l’Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. J57I18000450007 per il Progetto codice Nazionale 10.2.1A-FSEPON- CA-2018-834

VISTA la nota MIUR prot. 0038115 del 18/12/2017 recante “chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, **ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente,** delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTE le LINEE GUIDA per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot 1588 del 13/01 2016 e le relative integrazioni fornite con nota Miur A00DGEFI prot 31732 del 25/07/2017 e prot. 3704 del 21/11/2017;

PRESO ATTO che per la realizzazione del modulo di 60 ore ”LET’S MOVIE TOGETHER!, destinato agli alunni di classi prime della scuola Primaria, devono essere reclutati un Tutor scolastico e di un Tutor sportivo esperto esterno;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di un Tutor sportivo esterno all’Istituto a cui affidare l’incarico nel progetto di cui oggetto, secondo le linee programmatiche dettate dall’Organismo Nazionale “Sport a scuola” e in possesso dei requisiti culturali e professionali idonei allo svolgimento dello stesso

EMANA

il seguente **AVVISO** di selezione per titoli comparativi al fine del reclutamento di **1 TUTOR**

SPORTIVO ESTERNO

ART. 1 INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo sottoindicato:

Candidatura N° 1009283		1047- FSE – “ Sport di classe per la scuola primaria“		
TIPOLOGIA DI MODULO	TITOLO/ DESCRIZIONE	DESTINATARI	N° Alunni	ORE
10.2.2A Potenziamento progetto nazionale ”Sport di classe”	Campioni di fair play! Potenziamento delle competenze legate all’attività motoria e sportiva	Alunni Scuola Primaria (classe I)	30	60

ART. 2 – FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR SPORTIVO ESTERNO

La funzione professionale di **TUTOR ESTERNO** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- formulare dettagliatamente il progetto didattico inerente il modulo;
- consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico, in qualità di coordinatore, per l’attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d’aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti schede di lavoro, materiali e quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali. L’esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall’intervento.
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- inserire i dati di sua competenza nella piattaforma INDIRE – GPU del PON;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività, un timesheet debitamente compilato e sottoscritto e realizzare un prodotto finale, in sinergia con il Tutor Interno da presentare alle famiglie al termine del progetto.
- Elaborare una relazione finale contenente:
 - Obiettivi e risultati ottenuti
 - Metodologie didattiche
 - Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo
 - Frequenza corsisti
 - Materiale didattico individuale utilizzato
 - Materiale individuale di consumo utilizzato
 - Problemi che occorre vengano segnalati

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea
- Godere dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Non essere sottoposti a procedimenti penali
- Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni

Si precisa, inoltre, preliminarmente, che il candidato deve essere anche in possesso di:

- a.** Competenze Informatiche: il candidato dovrà dichiarare esplicitamente nel proprio curriculum, pena l'esclusione dalla selezione, di possedere le competenze informatiche necessarie all'attuazione degli interventi e l'interazione con il sistema informativo di gestione della programmazione unitaria (piattaforma GPU disponibile sul sito www.istruzione.it/web/istruzione/PON/2014-2020). In caso di attribuzione dell'incarico, qualora, durante le prime fasi di svolgimento del modulo, si dovesse accertare il non possesso delle competenze informatiche necessarie, il Dirigente scolastico potrà procedere alla revoca dell'incarico.
- b.** Conoscenza del programma FSE-PON 2014-2020: il candidato che presenta domanda per il presente Avviso pubblico di selezione deve conoscere i contenuti dell'Avviso pubblico MIUR riferito al progetto FSE/PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I-Istruzione- FSE - Obiettivo specifico 10.2 – **Avviso pubblico 1047 del 05/02/18 per "Il Potenziamento del progetto nazionale Sport di classe per la scuola primaria"**.

ART. 4 REQUISITI D'ACCESSO E CRITERI DI VALUTAZIONE

Sono ammessi alla selezione come **TUTOR SPORTIVO ESTERNO**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- **DIPLOMA ISEF O LAUREA IN SCIENZE MOTORIE**
- **INSERIMENTO NEGLI ELENCHI REGIONALI/ PROVINCIALI afferenti al Progetto Nazionale "SPORT IN CLASSE"**

Criteria di valutazione

Sono indicati nei modelli di autocertificazione e valutazione dei titoli (deliberati dagli OO.CC. di Istituto) allegati, che costituiscono parte integrante di tale bando (**MODELLO A- A1**)

All'atto dell'esame delle candidature, sarà dato privilegio ai candidati inseriti negli elenchi regionali / provinciali afferenti al progetto nazionale "Sport di classe" relativi alla provincia sede della Scuola. La selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola richiesta pervenuta, qualora la stessa risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'incarico sarà svolto in orario extracurricolare e prevede l'attività di implementazione della piattaforma GPU – PON Indire. Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

ART.5– MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica apposita istanza di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente i moduli allegati agli Avvisi (**allegati A- A1**) e **la scheda progettuale**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR SPORTIVO ESTERNO- Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-CA-2018-834-2014/2020"Integrazione e potenziamento delle competenze di base

rivolto agli alunni della scuola Primaria” SPORT DI CLASSE”.

L'istanza dovrà essere corredata obbligatoriamente a pena di esclusione dal **Curriculum vitae compilato in formato europeo datato e firmato**. Altri allegati: **copia del documento di identità e del C.F. in corso di validità**.

L'istanza di partecipazione ***del tutor sportivo esterno*** **entro le ore 13.00 del giorno 1 aprile 2019**.

Le istanze dovranno giungere alla Istituzione Scolastica scrivente attraverso consegna brevi manu, ***con assunzione a protocollo***, lettera raccomandata o PEC.: naic8bm00d@pec.istruzione.it. Non saranno ammesse domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato. Questo Istituto scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate .

ART.6 SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione presieduta dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo – motivazionale con il D.S

ART.7 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione PON 2014 – 2020 in data **2 aprile 2019**. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito degli eventuali reclami pervenuti entro l'**8 aprile 2019**.

ART.8 AFFIDAMENTO INCARICHI

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia di valutazione deliberata dagli OO.CC. di Istituto.

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.

L'affissione all'albo on line della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purché in possesso dei requisiti richiesti.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti numero degli interventi in palestra, sede e orari.

Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario extracurricolare.

ART.9 PERIODO DI SVOLGIMENTO – COMPENSI

Il modulo sarà attuato a partire dal mese di Aprile 2019 e termineranno entro il 30 settembre 2019, salve eventuali proroghe. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor esterno, conferito dalla scuola, il compenso è pari a € 30,00 lordi ad ora, per un totale di 60 ore onnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali previdenziali e erariali a carico del beneficiario e dello Stato. Non sono previsti compensi forfettari, trasferte e spostamenti. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

ART. 10 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del bando.

ART. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati

per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

ART.12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore Pasquale La Femina.

ART. 13 PUBBLICAZIONE

La presente determina è affissa all'Albo ON LINE dell'Istituto ed è pubblicata sul sito web dell'istituto ai sensi del D. lgs 33/2013 recante il *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*

Il Dirigente Scolastico
Pasquale la Femina
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa - ex art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/93