



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

I.C. Angioletti

Via Giovanni XXIII – Villa delle Ginestre
80049 Torre del Greco (Na)

Tel.: 0818834623 - Fax: 081.883.2671

P.E.C.: naic8bm00d@pec.istruzione.it

e-mail: naic8bm00d@istruzione.it -Sito web:www.icangioletti.it

Cod. Mecc NAIC8BM00D – C.F. : 94032250634



Prot. n.1030/IV.2

Torre del Greco 15/03/2019

*Albo on line di istituto –Sito Web dell'IC
Agli atti
Al DSGA*

**OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI
N. 1 TUTOR INTERNO e REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**

Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Avviso pubblico 1047 del 05/02/2018 per “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”.

Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.2, Azione 10.2.2, Sottoazione 10.2.2A – Potenziamento del progetto nazionale Sport di classe per la scuola primaria

Denominazione Progetto” LET’S MOVIE TOGETHER!

CUP: J57118000450007

Candidatura n. 1009283

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 36, comma 2, lettera a) e l’art. 60

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’avviso MIUR AOODGEFID prot. 1953 del 21/02/2017 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per "Il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa";

VISTO il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella candidatura n.1009283, dal titolo Let's movie together! Per la realizzazione di attività di potenziamento dell'attività fisica e sportiva.

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 38439 del 29/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017

VISTO l'Avviso pubblico prot. 1047 del 05/02/2018 Potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2, Sottoazione 10.2.2A

VISTA l' autorizzazione A00DGEFID/ 25479 del 18/09/2018 del progetto "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020 Codice del progetto 10.2.2A- FSEPON – CA – 2018-834

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera di assunzione in bilancio, approvata dal Consiglio d'Istituto nella seduta del **27/03/2018 n. 225**;

VISTA la delibera n. 49 del verbale del Consiglio d'Istituto del 30/10/2017 relativa all'approvazione delle tabelle valutazione titoli di esperti, Tutor, figure aggiuntive e referente per la Valutazione, nonché la delibera del collegio dei docenti n. 11 del 08/11/2018 di pari oggetto.

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. J57I18000450007 per il Progetto codice Nazionale 10.2.2A-FSEPON- CA-2018-834;

VISTA la nota MIUR prot. 0038115 del 18/12/2017 recante "chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, **ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente**, delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTE le LINEE GUIDA per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot 1588 del 13/01 2016 e le relative integrazioni fornite con nota Miur A00DGEFI prot 31732 del 25/07/2017 e prot. 3704 del 21/11/2017

PRESO ATTO che il progetto prevede la realizzazione di 1 modulo per gli alunni di classi prime della scuola primaria ad opera di un Tutor sportivo interno e di un Tutor sportivo esperto esterno e un Referente per la valutazione

EMANA

il seguente **AVVISO** di selezione per titoli comparativi al fine del reclutamento di **1 TUTOR INTERNO E N.1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

ART. 1 INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo sottoindicato:

Candidatura N° 1009283	1047- FSE – “ Sport di classe per la scuola primaria“			
TIPOLOGIA DI MODULO	TITOLO/ DESCRIZIONE	DESTINATARI	N° Alunni	ORE
10.2.2A Potenziamento progetto nazionale “Sport di classe”	CAMPIONI DI FAIR PLAY Potenziamento delle competenze legate all’attività motoria e sportiva.	Alunni Scuola Primaria (classe I) Plesso Camaldoli	30	60

ART. 2– FUNZIONI E COMPITI

FUNZIONI E COMPITI TUTOR INTERNO

La funzione professionale di **TUTOR INTERNO** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico, in qualità di coordinatore, per l’attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col il Tutor Esterno;
- Coordinamento delle attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e di formazione dei relativi gruppi.
- Supporto collaborativo con il tutor sportivo esterno nella predisposizione ed esecuzione delle attività
- Controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e delle relative registrazioni
- Predisporre le lezioni e fornire ai corsisti quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- Elaborare, erogare e valutare, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- Inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dal tutor esterno
- compilare e firmare il registro delle attività;
- Inserire i dati di sua competenza nella piattaforma INDIRE – GPU del PON;
- Mantenere i contatti con i Collaboratori e i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’ intervento sul curricolare
- Curare un prodotto finale, in sinergia con il Tutor esterno da presentare alle famiglie al termine del progetto.
- Collaborare con il Tutor esterno per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di test di valutazione in entrata, in itinere e finali e del materiale documentario.
- Predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista.

FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

La funzione professionale di **REFERENTE INTERNO PER LA VALUTAZIONE** ha come compito essenziale sia quello di coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor, sia quello di garantire l’interfaccia con le azioni di valutazione esterne, nazionali ed internazionali. In particolare, il referente per la valutazione:

- garantisce e facilita l’attuazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo;
- garantisce e facilita l’attuazione di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell’acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- opera in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
- coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- coordina le attività valutative riguardanti l’intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia ex-ante, in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- coopera con il Dirigente scolastico, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- garantisce, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze per facilitarne l’attuazione;
- coordina le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- predispone strumenti per monitorare i risultati dell’intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all’indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- raccoglie dati osservativi sull’efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all’autovalutazione dei risultati raggiunti;
- raccoglie dati osservativi sul processo che l’azione formativa attiva sui destinatari e indirettamente, sui livelli di performance dell’amministrazione;
- al termine, “validare” la struttura, abilitando così la gestione.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

-Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’unione Europea

-Godere dei diritti civili e politici

-Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

-Non essere sottoposti a procedimenti penali

-Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni

Si precisa, inoltre, preliminarmente, che il candidato deve essere anche in possesso di:

a. Competenze Informatiche: il candidato dovrà dichiarare esplicitamente nel proprio curriculum, pena l’esclusione dalla selezione, di possedere le competenze informatiche necessarie all’attuazione degli interventi e l’interazione con il sistema informativo di gestione della programmazione unitaria (piattaforma GPU disponibile sul sito www.istruzione.it/web/istruzione/PON/2014-2020). In caso di attribuzione dell’incarico, qualora, durante le prime fasi di svolgimento del modulo, si dovesse accertare il non possesso delle competenze informatiche necessarie, il Dirigente scolastico potrà procedere alla revoca dell’incarico.

b. Conoscenza del programma FSE-PON 2014-2020: il candidato che presenta domanda per il presente Avviso pubblico di selezione deve conoscere i contenuti dell’Avviso pubblico MIUR riferito al progetto FSE/PON “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020, Asse I – Istruzione- FSE - Obiettivo specifico 10.2 – **Avviso pubblico 1047 del 05/02/18 per “l’integrazione e il potenziamento delle competenze di base”**, Sport di classe nella scuola primaria.

Requisiti specifici del TUTOR INTERNO:

- **DIPLOMA ISEF O LAUREA IN SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**
- **DOCENTE TITOLARE DI SCUOLA PRIMARIA**

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE

Sono indicati nei modelli di autocertificazione e valutazione dei titoli (deliberati dagli OO.CC. di Istituto) allegati, che costituiscono parte integrante di tale bando.

La selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola richiesta pervenuta, qualora la stessa risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Incompatibilità : la funzione del referente della valutazione è incompatibile con la veste di Tutor interno e tutor esterno

ART.5- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica apposita istanza di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente i moduli allegati agli Avvisi relativi a ciascuna figura da reclutare: **Tutor interno B-B1; Referente per valutazione C- C1.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR INTERNO - Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-CA-2018-834-2014/2020"*Integrazione e potenziamento delle competenze di base rivolto agli alunni della Scuola Primaria.. SPORT DI CLASSE*

L'istanza dovrà essere corredata obbligatoriamente a pena di esclusione dal **Curriculum vitae compilato in formato europeo datato e firmato**. **Altri allegati: copia del documento di identità e del C.F. in corso di validità.**

L'istanza di partecipazione della figura **Tutor interno** dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 22 marzo 2019**. Le istanze dovranno giungere alla Istituzione Scolastica scrivente attraverso consegna *brevi manu, con assunzione a protocollo*, lettera raccomandata o PEC.: naic8bm00d@pec.istruzione.it. Non saranno ammesse domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato. Questo Istituto scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

ART.6- SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione presieduta dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo – motivazionale con il D.S

ART.7- PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione PON 2014 – 2020 in data **2 aprile 2019**. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito degli eventuali reclami pervenuti entro l'**8 aprile 2019**.

ART.8 AFFIDAMENTO INCARICHI

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia di valutazione deliberata dagli OO.CC. di Istituto.

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.

L'affissione all'albo on line della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purché in possesso dei requisiti richiesti.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti numero degli interventi in palestra, sede e orari.

Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario extracurricolare.

ART.9- PERIODO DI SVOLGIMENTO – INCARICHI – COMPENSI

Il modulo sarà attuato a partire dal mese di Aprile 2019 e termineranno entro il 30 settembre 2019, salve eventuali proroghe. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor (esterno ed interno) , conferito dalla scuola, il compenso è pari a € 30,00 lordi ad ora, per un totale di 60 ore onnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali previdenziali e erariali a carico del beneficiario e dello Stato. Per la prestazione della figura del referente della valutazione saranno previsti compensi lordi di euro 17,50 all'ora per un totale di 15 ore. Non sono previsti compensi forfettari, trasferte e spostamenti. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

ART. 10- MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del bando.

ART. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

ART.12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore Pasquale La Femina.

ART. 13 PUBBLICAZIONE

La presente determina è affissa all'Albo ON LINE dell'Istituto ed è pubblicata sul sito web dell'istituto ai sensi del D. lgs 33/2013 recante il *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*

Il Dirigente Scolastico
Pasquale la Femina
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa - ex art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/93



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione TUTOR SPORTIVO INTERNO

Al Dirigente Scolastica
dell'IC G.B. Angioletti

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI TUTOR INTERNO

**PROCEDURA PER IL REPERIMENTO DI TUTOR INTERNO - Fondi Strutturali Europei-
Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-
2020. Avviso pubblico 1047 del 05/02/2018 per "Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari
di base con particolare riferimento al I e al II ciclo".**

*Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.2, Azione 10.2.2,
Sottoazione 10.2.2A – Potenziamento del progetto nazionale Sport di classe per la scuola primaria*

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-834

Denominazione Progetto: **LET'S MOVIE TOGETHER!**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR INTERNO** relativo al modulo

Candidatura N° 1009283	1047- FSE – “ Sport di classe per la scuola primaria“			
TIPOLOGIA DI MODULO	TITOLO/ DESCRIZIONE	DESTINATARI	N° Alunni	ORE
10.2.2A Potenziamento progetto nazionale ” Sport di classe”	LET'S MOVIE TOGETHER! Potenziamento delle competenze legate all'attività motoria e sportiva	Alunni Scuola Primaria (classe I)- Plesso Camaldoli	30	60

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione riportata successivamente.
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposto a procedimenti penali
- non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Amministrazione
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere conoscenza del programma FSE-PON 2014-2020
- di impegnarsi a definire la programmazione didattica delle attività e i test di valutazione della stessa
- di impegnarsi a registrare le informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- di sospendere il corso qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi con conseguente corresponsione del compenso commisurato alle sole ore effettuate fino a quel momento di impegnarsi a redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto
- di rispettare tutti gli altri compiti come definiti nel bando.

ALLEGA

- Progetto compilato su modello allegato
- Curriculum Vitae europeo firmato in calce
- Allegato A1 – *Griglia valutazione titoli*
- *Copia della C.I. e del C.F.*

Data

Firma

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

MODELLO A1 Griglia di valutazione

			<i>A cura del candidato</i>	<i>A cura della commissione</i>
1	Titolo di studio pertinente al modulo	<i>punteggio con lode 6 punti punteggio massimo 5 punti altro punteggio 3 punti</i>		
2	Secondo titolo di studio pari o superiore a quello richiesto per la partecipazione al bando attinente all'attività da svolgere	2 punti - max 1 solo titolo		
3	Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso afferente alla tipologia di intervento per i percorsi di tipo disciplinare	2 punti		
4	Possesso di titoli specifici (<u>corsi di perfezionamento/formazione; attestazioni di frequenza</u>) afferenti la tipologia d'intervento min 25hh	1 punto per ciascun titolo - Max 3 punti		
5	Dottorati di ricerca, corsi di specializzazione, master relativi alla specifica attività richiesta (rilasciati da Università o Enti autorizzati)	1 punto per ogni corso Max 5 punti		
6	Comprovata esperienza di docenza in progetti PON con giudizio positivo nel settore di pertinenza	1 punto per ogni modulo formativo - Max 5punti		
7	Comprovata esperienza lavorativa extrascolastica attinente al settore di pertinenza in scuole pubbliche o private	1 punto per ciascun esperienza- max 7 punti		
8	Inclusione nelle graduatorie di merito di concorsi pubblici relativi all'attività	2 punti per ogni concorso - max 4 punti		
9	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ciascuna pubblicazione - Max 2 punti		
10	Competenze informatiche (ECDL - MICROSOFT - EIPASS - EUCIP - ecc.)	1 punto per ciascuna certificazione - Max 2 punti		
11	Metodologie di insegnamento innovative certificate maturate attraverso corsi specifici del P.N.S.D.	1 punto per ciascuna certificazione - Max 5 punti		
12	Progettazione didattica educativa (Contenuti interessanti, metodi innovativi, didattiche sperimentali)	10 punti Ad insindacabile giudizio della commissione		
TOTALE				
Data		Firma		