



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
*Giovan Battista Angioletti*

Via Giovanni XXIII – Villa delle Ginestre  
80049 Torre del Greco (Na)

Tel.: 0818834623 - Fax: 081.883.2671

P.E.C.: [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it)

e-mail: [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it) -Sito web:[www.icangioletti.it](http://www.icangioletti.it)

Cod. Mecc NAIC8BM00D – C.F. : 94032250634

Prot. n.525/IV.2

Torre del Greco 12/02/2019

*Albo on line di istituto –Sito Web dell'IC  
Agli atti  
Al DSGA*

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/17 per “il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”*

*Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2, Azione 10.2.2, Sottoazione 10.2.2A – Percorso di recupero e potenziamento delle competenze di base rivolto agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado.*

**RIAPERTURA PROCEDURA PER IL REPERIMENTO ESPERTO ESTERNO  
MADRELINGUA INGLESE PER I MODULI DESTINATI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA  
SECONDARIA DI I GRADO**

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-701

Denominazione Progetto: **FUTURI CITTADINI COMPETENTI**

**CUP: J55B17000290007**

**Candidatura n. 36216**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) e l'art. 60

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID prot. 1953 del 21/02/2017 ad oggetto: Fondi Strutturali

Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per “Il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”;

**VISTO** il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella candidatura n. 36216;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 38439 del 29/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all’Avviso Pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/38445 del 25/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto - come da **deliberazioni del Collegio dei Docenti (delibera n 36 del 1/03/2017) e del Consiglio d’Istituto (delibera n.170 del 6/03/2017 )**, nell’ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 8 distinti moduli, comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di €40656,00

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera di assunzione in bilancio, approvata dal Consiglio d’Istituto nella seduta del **27/03/2018 n. 225**

**VISTA** la delibera n. 49 del verbale del Consiglio d’Istituto del 30/10/2017 relativa all’approvazione delle tabelle valutazione titoli di esperti, Tutor, figure aggiuntive e referente per la Valutazione, nonché la delibera del collegio dei docenti n. 11 del 08/11/2018 di pari oggetto.

**CONSIDERATO** che l’Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. J55B17000300007 per il Progetto codice Nazionale 10.2.1A-FSEPON- CA-2017-428;

**VISTA** la nota MIUR prot. 0038115 del 18/12/2017 recante “chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

**VISTO** l’allegato 2 dell’avviso Prot. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” e qui riportato: “Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti “madrelingua” vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera ecc...”

**PRESO ATTO** che per il modulo formativo riservato agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado per la formazione delle lingue straniere, hanno priorità assoluta i docenti “madre lingua”;

**RILEVATO** che non sono presenti docenti di madre lingua inglese tra il personale interno e che bisogna ricorrere a selezione di un esperto esterno;

**RILEVATO** che non sono pervenute istanze di partecipazione per la procedura di reclutamento di esperto esterno madrelingue (Prot.n.172/IV.2 del 18/01/2019) e nell’impossibilità di reperire disponibilità interne di comprovata competenza professionale.

#### ***E M A N A***

il seguente bando di selezione per titoli comparativi al fine del reclutamento di **Docenti Esperti Esterni madre lingua per i seguenti moduli**

## ART. 1 INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo sottoindicato:

Candidatura N° 36216 1953 - FSE – “ Competenze di base in chiave innovativa “				
Titolo: FUTURI CITTADINI COMPETENTI				
TIPOLOGIA DI MODULO	TITOLO	DESTINATARI	N° Alunni	N° ORE
LINGUA STRANIERA: Inglese	English for European Citizenship	Alunni Scuola Secondaria I grado	20	30
LINGUA STRANIERA: Inglese	English to communicate	Alunni Scuola Secondaria I grado	20	30

## ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati, a pena l'esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere di madre lingua inglese (vale a dire cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo);
- essere in possesso di laurea.

Gli esperti dovranno documentare di aver seguito:

- a) il corso di studio e di aver conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) il corso di studi e di aver conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

### ***Requisiti generali obbligatori***

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposti a procedimenti penali
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione allegata (Allegato 1).

Si precisa, inoltre, preliminarmente, che il candidato deve essere anche in possesso di:

- **Competenze Informatiche:** il candidato dovrà dichiarare esplicitamente nel proprio curriculum, pena l'esclusione dalla selezione, di possedere le competenze informatiche necessarie all'attuazione degli interventi e l'interazione con il sistema informativo di gestione della programmazione unitaria (piattaforma GPU disponibile sul sito [www.istruzione.it/web/istruzione/PON/2014-2020](http://www.istruzione.it/web/istruzione/PON/2014-2020)). In caso di attribuzione dell'incarico,

qualora, durante le prime fasi di svolgimento del modulo, si dovesse accertare il non possesso delle competenze informatiche necessarie, il Dirigente scolastico potrà procedere alla revoca dell'incarico.

- **Conoscenza del programma FSE–PON 2014–2020:** il candidato che presenta domanda per il presente Avviso pubblico di selezione deve conoscere i contenuti dell'Avviso pubblico MIUR riferito al progetto FSE/PON “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020, Asse I – Istruzione- FSE - Obiettivo specifico 10.2 – *il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa*” Avviso pubblico 1953 del 21/02/17.

### **ART. 3 COMPITI DELL'ESPERTO**

La funzione professionale di **ESPERTO** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- formulare dettagliatamente il progetto didattico inerente il modulo;
- consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico, in qualità di coordinatore, per l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- predisporre le lezioni ed elaborare attività sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- inserire i dati di sua competenza nella piattaforma INDIRE – GPU del PON;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività, un timesheet debitamente compilato e sottoscritto e realizzare un prodotto finale, in sinergia con il tutor, da presentare alle famiglie al termine del progetto.

#### ***Requisiti specifici e criteri di valutazione***

Sono indicati nei modelli di autocertificazione e valutazione dei titoli (deliberati dagli OO.CC. di Istituto) allegati, che costituiscono parte integrante di tale bando. (**MODELLO A/1**)

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### ***Incompatibilità***

La funzione di ESPERTO è incompatibile con la veste di corsista, tutor, nello stesso corso/modulo formativo nonché di valutatore.

### **ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa

utilizzando esclusivamente i moduli allegati (**Modello A/ESPERTO**) al presente Avviso che ne costituiscono parte integrante, debitamente firmata in calce, corredata dagli **Allegati** -griglia di valutazione (**modello A/1**) e scheda progettuale (**modello A/2**) anch'essi firmati in calce.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO MADRELINGUA INGLESE- Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-CA- 2017-701" – *Percorso di recupero e potenziamenti delle competenze di base rivolto agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado.*

L'istanza dovrà essere corredata obbligatoriamente a pena di esclusione dal Curriculum vitae compilato in formato europeo datato e firmato e da un documento d'identità in corso di validità.

E' possibile concorrere per uno o più percorsi barrando, nell'istanza di partecipazione, la relativa voce per ognuno dei moduli a cui si richiede di partecipare ed inserendo nella relativa casella i numeri secondo l'ordine di preferenza nell'ordine di incarico. La griglia di valutazione, il Curriculum e il documento di identità possono essere unici.

L'istanza di partecipazione, così corredata e debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 18 febbraio 2019** alla Istituzione Scolastica scrivente attraverso consegna brevi manu, con assunzione a protocollo, lettera raccomandata o PEC : [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it)

Non saranno ammesse domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato.

#### **ART.5– SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione presieduta dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo – motivazionale con il D.S

#### **ART.6– PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione PON 2014 – 2020 in data **20 febbraio 2019**. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito degli eventuali reclami pervenuti entro il **25 febbraio 2019**.

#### **ART.7– PERIODO DI SVOLGIMENTO – INCARICHI – COMPENSI**

I moduli saranno attuati a partire dal mese di Febbraio 2019 e termineranno entro il 30 giugno 2019.

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi previsti dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque, a carico degli incaricati.

La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

L'orario sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa Istituzione Scolastica.

#### **Art.8– REVOCHE E SURROGHE**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività formativa.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso questo Istituto.

#### **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Pasquale La Femina.

#### **Art. 10 – MODALITÀ DI IMPUGNATIVA**

Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7, art. 14, DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di

pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

#### **Art. 11 – MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n.241, del decreto legislativo n.184/06 e del DM dell'ex MPI n.60/1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

#### **ART. 12– PUBBLICITÀ**

Il presente bando viene reso di pubblica conoscenza mediante:

1. all'Albo on line d' Istituto;
2. pubblicazione sul sito web d' Istituto, sezione PON;
3. Circolare interna a tutto il personale.

#### **ART. 13 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

#### *Clausola di salvaguardia*

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura dell'esperto, impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Pasquale la Femina*  
*Firma autografa sostituita a mezzo*  
*stampa - ex art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/93*



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**ALLEGATO A - Istanza di partecipazione ESPERTO**

Al Dirigente Scolastica  
dell'IC G.B. Angioletti

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO ESTERNO**

*Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/17 per “il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”.*

*Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2, Azione 10.2.2, Sottoazione 10.2.2A – Percorso di recupero e potenziamento delle competenze di base rivolto agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado.*

**PROCEDURA PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA INGLESE**

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-701

Denominazione Progetto: **FUTURI CITTADINI COMPETENTI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA ( Inglese) relativamente al progetto di cui sopra per il modulo

Barrare il modulo prescelto	TIPOLOGIA E TITOLO MODULO	DESTINATARI	N.ORE
	<b>LINGUA INGLESE: English for European Clitizenship</b>	<b>Alunni Scuola Secondaria I grado CLASSI III</b>	30

	<b>LINGUA INGLESE: English to communicate</b>	<b>Alunni Scuola Secondaria I grado CLASSI II</b>	30
--	---	---	----

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

**dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione riportata successivamente.
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposto a procedimenti penali
- non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Amministrazione
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"
- di avere conoscenza del programma FSE-PON 2014-2020
- di impegnarsi a definire la programmazione didattica delle attività e i test di valutazione della stessa
- di impegnarsi a registrare le informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- di sospendere il corso qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi con conseguente corresponsione del compenso commisurato alle sole ore effettuate fino a quel momento di impegnarsi a redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto
- di rispettare tutti gli altri compiti come definiti nel bando.

ALLEGA

- Progetto compilato su modello allegato
- Curriculum Vitae aggiornato
- Allegato A – *Griglia valutazione titoli*

Data

Firma

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione



**ALLEGATO A1 Griglia di valutazione Esperto Esterno**

			<i>A cura del candidato</i>	<i>A cura della commissione</i>
1	Titolo di studio pertinente al modulo	<i>punteggio con lode 6 punti punteggio massimo 5 punti altro punteggio 3 punti</i>		
2	Secondo titolo di studio pari o superiore a quello richiesto per la partecipazione al bando attinente all'attività da svolgere	2 punti - max 1 solo titolo		
3	Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso afferente alla tipologia di intervento per i percorsi di tipo disciplinare	2 punti		
4	Possesso di titoli specifici ( <u>corsi di perfezionamento/formazione; attestazioni di frequenza</u> ) afferenti la tipologia d'intervento	1 punto per ciascun titolo - Max 3 punti		
5	Dottorati di ricerca, corsi di specializzazione, master relativi alla specifica attività richiesta (rilasciati da Università o Enti autorizzati)	1 punto per ogni corso Max 5 punti		
6	Comprovata esperienza di docenza in progetti PON con giudizio positivo nel settore di pertinenza	1 punto per ogni modulo formativo - Max 5 punti		
7	Comprovata esperienza lavorativa extrascolastica attinente al settore di pertinenza	1 punto per ciascun esperienza- max 7 punti		
8	Inclusione nelle graduatorie di merito di concorsi pubblici relativi all'attività	2 punti per ogni concorso - max 4 punti		
9	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ciascuna pubblicazione - Max 2 punti		
10	Competenze informatiche (ECDL - MICROSOFT - EIPASS - EUCIP - ecc.)	1 punto per ciascuna certificazione - Max 2 punti		
11	Metodologie di insegnamento innovative certificate maturate attraverso corsi specifici del P.N.S.D.	1 punto per ciascuna certificazione - Max 5 punti		
12	Progettazione didattica educativa (Contenuti interessanti, metodi innovativi, didattiche sperimentali)	10 punti Ad insindacabile giudizio della commissione		
<b>TOTALE</b>				
<b>Data</b>		<b>Firma</b>		

\*Per il reclutamento degli esperti di Lingua Inglese si farà riferimento ai requisiti indicati nel Bando e nel Manuale dei PON (2014-2020)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

*Al Dirigente Scolastico  
dell'IC G.B. Angioletti*

**ALLEGATO A2 : SCHEDA PROGETTUALE ESPERTO**

**RECLUTAMENTO DI ESPERTI PON Avviso pubblico 1953 del 21/02/17 per "il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa".**

**TITOLO PROGETTO** \_\_\_\_\_

**PERCORSO FORMATIVO MODULO:** \_\_\_\_\_

**CANDIDATO** \_\_\_\_\_

**PROPOSTA PROGETTUALE**  
**(Breve sintesi a cura del candidato)**

**1) TEMATICA**

--

**2) DESTINATARI**

--

**3) FINALITA'**

--

**4) OBIETTIVI FORMATIVI**

--

**5) COMPETENZE**

--

**5) CONTENUTI e ATTIVITA'**

--

**6) METODOLOGIE INNOVATIVE**

--

**7) RISULTATI ATTESI**

--

**8) RISORSE MATERIALI OCCORRENTI**

--

**9) ELEMENTI DI INNOVAZIONE**

--

**10) VERIFICA/VALUTAZIONE/ COMPITO DI REALTA' – SCHEDA SINTETICA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

--

N.B.: Lo schema può essere ampliato secondo necessità.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_