



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

*Giovan Battista Angioletti*

Via Giovanni XXIII – Villa delle Ginestre

80049 Torre del Greco (Na)

Tel.: 0818834623 - Fax: 081.883.2671

e-mail: [naic8bm00d@istruzione.it](mailto:naic8bm00d@istruzione.it) - P.E.C.: [naic8bm00d@pec.istruzione.it](mailto:naic8bm00d@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icangioletti.it](http://www.icangioletti.it)

Cod. Mecc NAIC8BM00D – C.F. : 94032250634

Prot. n. 279/IV.2

Torre del Greco 28 /01/2019

*Albo on line di istituto –Sito Web dell'IC*

*Agli atti*

*Ai docenti*

*Al DSGA*

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/17 per “il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”*

*Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2., Azione 10.2.1, Sottoazione 10.2.1A: Percorso per lo sviluppo delle abilità di base dedicato agli alunni della scuola dell'Infanzia.*

**Avviso interno per per la selezione di ESPERTI INTERNI per la realizzazione del progetto “Fantavolando”.**

Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-428

Denominazione Progetto: **FANTAVOLANDO**

**CUP: J55B17000300007**

**Candidatura n. 36216**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) e l'art. 60

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID prot. 1953 del 21/02/2017 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per “Il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”;

**VISTO** il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella

candidatura n.36216;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 38439 del 29/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/38445 del 25/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto - come da **deliberazioni del Collegio dei Docenti (delibera n. 36 del 01/03/2017) e del Consiglio d'Istituto (delibera n.170 del 6/03/2017 )**, nell'ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 4 distinti moduli, comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di €19911,00;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera di assunzione in bilancio, approvata dal Consiglio d'Istituto nella seduta **del 27/03/2018 delibera n. 225**

**VISTA** la delibera n. 49 del verbale del Consiglio d'Istituto del 30/10/2017 Collegio dei relativa all'approvazione delle tabelle valutazione titoli di esperti, Tutor, figure aggiuntive e referente per la Valutazione, nonché la delibera del Collegio dei docenti n.11 del 08/11/2018.

**CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. J55B17000300007 per il Progetto codice Nazionale 10.2.1A-FSEPON- CA-2017-428;

**VISTA** la nota MIUR prot. 0038115 del 18/12/2017 recante "chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

**RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di **ESPERTO** nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

**VISTA** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, **ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente**, delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

### ***E M A N A***

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 1 **ESPERTO** per singolo modulo ( complessivamente 3 esperti) con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal presente bando, al fine di affidare un incarico di prestazione d'opera, come di seguito esplicitato.

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto, solo nel caso di mancato affidamento dell'incarico a personale interno si procederà a nuovo avviso per il reperimento di personale esterno.**

## ART. 1 INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo sottoindicato:

<b>Candidatura N° 36216</b>				
<b>1953 - FSE – “ Competenze di base in chiave innovativa “</b>				
<b>Titolo : “FANTAVOLANDO”</b>				
<b>TIPOLOGIA DI MODULO</b>	<b>TITOLO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>N° Alunni</b>	<b>N° ORE</b>
Musica ( apprendimento della Musica attraverso attività sonore, ritmiche e canore)	<b>MUSICANDO</b>	Alunni scuola dell’infanzia 4-5 anni	20	30
Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	<b>EMOZIONI IN GIOCO</b>	Alunni scuola dell’infanzia 4-5 anni	20	30
Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	<b>CORPO MOVIMENTO EMOZIONI</b>	Alunni scuola dell’infanzia 4-5 anni	20	30

## ART. 2 – FUNZIONI E COMPITI DELL’ESPERTO

La funzione professionale di **ESPERTO** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- formulare dettagliatamente il progetto didattico inerente il modulo;
- consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico, in qualità di coordinatore, per l’attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d’aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività,

4

contenuti ed eventuali materiali prodotti;

- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti schede di lavoro, materiali e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali. L'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- inserire i dati di sua competenza nella piattaforma INDIRE – GPU del PON;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività, un timesheet debitamente compilato e sottoscritto e realizzare un prodotto finale, in sinergia con il tutor, da presentare alle famiglie al termine del progetto.
- Elaborare relazione finale contenente:
  - Obiettivi e risultati ottenuti
  - Metodologia didattica
  - Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo
  - Frequenza corsisti
  - Materiale didattico individuale utilizzato
  - Materiale individuale di consumo utilizzato
  - Problemi che occorre vengano segnalati

### **ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

#### ***Requisiti general i obbligatori***

-Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea

-Godere dei diritti civili e politici

-Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

-Non essere sottoposti a procedimenti penali

-Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni

Si precisa, inoltre, preliminarmente, che il candidato deve essere anche in possesso di:

**a.** Competenze Informatiche: il candidato dovrà dichiarare esplicitamente nel proprio curriculum, pena l'esclusione dalla selezione, di possedere le competenze informatiche necessarie all'attuazione degli interventi e l'interazione con il sistema informativo di gestione della programmazione unitaria (piattaforma GPU disponibile sul sito [www.istruzione.it/web/istruzione/PON/2014-2020](http://www.istruzione.it/web/istruzione/PON/2014-2020)). In caso di attribuzione dell'incarico, qualora, durante le prime fasi di svolgimento del modulo, si dovesse accertare il non possesso delle competenze informatiche necessarie, il Dirigente scolastico

potrà procedere alla revoca dell'incarico.

**b.** Conoscenza del programma FSE-PON 2014-2020: il candidato che presenta domanda per il presente Avviso pubblico di selezione deve conoscere i contenuti dell'Avviso pubblico MIUR riferito al progetto FSE/PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I – Istruzione- FSE - Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Avviso pubblico prot.n.10862 del 16.09.2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

### **Requisiti specifici e criteri di valutazione**

Sono indicati nei modelli di autocertificazione e valutazione dei titoli (deliberati dagli OO.CC. di Istituto) allegati, che costituiscono parte integrante di tale bando. (**MODELLO A**)

Sono ammessi alla selezione come **ESPERTO**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- 1) **ModuloMUSICANDO:** docente esperto in attività musicali con comprovate competenze nel campo strumentale e corale.
- 2) **ModuloEMOZIONI IN GIOCO:** docente esperto in attività motorie e psicomotorie.
- 3) **ModuloCORPO MOVIMENTO EMOZIONI:** docente esperto in attività motorie e psicomotorie

*Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.*

### **Incompatibilità**

La funzione di ESPERTO è incompatibile con la veste di tutor, figura aggiuntiva nello stesso corso/modulo formativo nonché di valutatore.

## **ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa utilizzando esclusivamente i moduli allegati (**Modello A-ESPERTO**) al presente Avviso che ne costituiscono parte integrante, debitamente firmata in calce, corredata dagli **Allegati** -griglia di valutazione (**Modello A/1**), anch'essi firmati in calce e scheda progettuale (**allegato A/2**)

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO INTERNO - Progetto PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-CA- 2017-428" – Percorso per lo sviluppo delle abilità di base dedicato agli alunni della scuola dell'Infanzia: FANTAVOLANDO-

L'istanza dovrà essere corredata obbligatoriamente a pena di esclusione dal Curriculum vitae compilato in formato europeo datato e firmato e da un documento d'identità in corso di validità.

E' possibile concorrere per uno o più percorsi barrando, nell'istanza di partecipazione, la relativa voce per ognuno dei moduli a cui si richiede di partecipare ed inserendo nella relativa casella i numeri secondo l'ordine di preferenza nell'ordine di incarico. La griglia di valutazione, il Curriculum e il documento di identità possono essere unici.

L'istanza di partecipazione, così corredata e debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 5 febbraio 2019** alla Istituzione Scolastica scrivente attraverso consegna brevi manu, *con assunzione a protocollo*, lettera raccomandata o PEC. Non saranno ammesse domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato.

## **ART.5– SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione presieduta dal Dirigente scolastico,

attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo – motivazionale con il D.S

#### **ART.6– PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione PON 2014 – 2020 in data **8 febbraio 2019**. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito degli eventuali reclami pervenuti entro il **15 febbraio 2019**.

#### **ART.7– PERIODO DI SVOLGIMENTO – INCARICHI – COMPENSI**

I moduli saranno attuati a partire dal mese di Febbraio 2019 e termineranno entro il 30 giugno 2019.

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi previsti dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque, a carico degli incaricati.

La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

L'orario sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa Istituzione Scolastica.

#### **Art.8– REVOCHE E SURROGHE**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività formativa.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso questo Istituto.

#### **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore, Pasquale La Femina.

#### **Art. 10 – MODALITÀ DI IMPUGNATIVA**

Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7, art. 14, DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

#### **Art. 11 – MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n.241, del decreto legislativo n.184/06 e del DM dell'ex MPI n.60/1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

#### **ART. 12– PUBBLICITÀ**

Il presente bando viene reso di pubblica conoscenza mediante:

1. all' Albo on line d' Istituto;
2. pubblicazione sul sito web d' Istituto, sezione PON;
3. Circolare interna a tutto il personale.

#### **ART. 13 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di

attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

*Clausola di salvaguardia*

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura dell'esperto, impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Pasquale la Femina*  
*Firma autografa sostituita a mezzo*  
*stampa - ex art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/93*



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**ALLEGATO A - Istanza di partecipazione ESPERTO**

Al Dirigente Scolastico  
dell'IC G.B. Angioletti

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO**

*Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/17 per “il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”.*

*Obiettivo specifico 10.2., Azione 10.2.1, Sottotazione 10.2.1A: Percorso per lo sviluppo delle abilità di base dedicato agli alunni della scuola dell’Infanzia.*

**PROCEDURA PER IL REPERIMENTO DI ESPERTO INTERNO**

Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-428

Denominazione Progetto: **FANTAVOLANDO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **ESPERTO INTERNO** relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Barrare il modulo prescelto	TIPOLOGIA	TITOLO
	<b>Musica</b> ( apprendimento della Musica attraverso attività sonore, ritmiche e canore)	<b>MUSICANDO</b>
	<b>Espressione corporea</b> (attività ludiche, attività psicomotorie)	<b>EMOZIONI IN GIOCO</b>
	<b>Espressione corporea</b> (attività ludiche, attività psicomotorie)	<b>CORPO MOVIMENTO EMOZIONI</b>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

**dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali
- ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- di non avere procedimenti penali pendenti,
- ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Amministrazione
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"
- di impegnarsi a definire la programmazione didattica delle attività e i test di valutazione della stessa;
- di impegnarsi a registrare le informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- di sospendere il corso qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi con conseguente corresponsione del compenso commisurato alle sole ore effettuate fino a quel momento.
- Di impegnarsi a redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;
- Di rispettare tutti gli altri compiti come definiti nel bando.

ALLEGA

- Progetto compilato su modello allegato ( Allegato D)
- Curriculum Vitae aggiornato
- Allegato A – *Griglia valutazione titoli*

Data

Firma

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

<b>Griglia di valutazione Esperto interno MODELLO A/1</b>				
			<i>A cura del candidato</i>	<i>A cura della commissione</i>
1	Titolo di studio pertinente al modulo	<i>punteggio con lode 6 punti punteggio massimo 5 punti altro punteggio 3 punti</i>		
2	Secondo titolo di studio pari o superiore a quello richiesto per la partecipazione al bando attinente all'attività da svolgere	2 punti - max 1 solo titolo		
3	Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso afferente alla tipologia di intervento per i percorsi di tipo disciplinare	2 punti		
4	Possesso di titoli specifici ( <u>corsi di perfezionamento/formazione; attestazioni di frequenza</u> ) afferenti la tipologia d'intervento	1 punto per ciascun titolo - Max 3 punti		
5	Dottorati di ricerca, corsi di specializzazione, master relativi alla specifica attività richiesta (rilasciati da Università o Enti autorizzati)	1 punto per ogni corso Max 5 punti		
6	Comprovata esperienza di docenza in progetti PON con giudizio positivo nel settore di pertinenza	1 punto per ogni modulo formativo - Max 5punti		
7	Comprovata esperienza lavorativa extrascolastica attinente al settore di pertinenza	1 punto per ciascun esperienza- max 7 punti		
8	Inclusione nelle graduatorie di merito di concorsi pubblici relativi all'attività	2 punti per ogni concorso - max 4 punti		
9	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ciascuna pubblicazione - Max 2 punti		
10	Competenze informatiche (ECDL - MICROSOFT - EIPASS - EUCIP - ecc.)	1 punto per ciascuna certificazione - Max 2 punti		
11	Metodologie di insegnamento innovative certificate maturate attraverso corsi specifici del P.N.S.D.	1 punto per ciascuna certificazione - Max 5 punti		
12	Progettazione didattica educativa (Contenuti interessanti, metodi innovativi, didattiche sperimentali)	10 punti Ad insindacabile giudizio della commissione		
<b>TOTALE</b>				
<b>Data</b>			<b>Firma</b>	

\*Per il reclutamento degli esperti di Lingua Inglese si farà riferimento ai requisiti indicati nel Bando e nel Manuale dei PON (2014-2020)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

*Al Dirigente Scolastico  
dell'IC G.B. Angioletti*

**ALLEGATO A2: SCHEDA PROGETTUALE ESPERTO**

**RECLUTAMENTO DI ESPERTI PON Avviso pubblico 1953 del 21/02/17 per "il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa".**

**TITOLO PROGETTO** \_\_\_\_\_

**PERCORSO FORMATIVO MODULO:** \_\_\_\_\_

**CANDIDATO** \_\_\_\_\_

**PROPOSTA PROGETTUALE**  
**(Breve sintesi a cura del candidato)**

**1) TEMATICA**

--

**2) DESTINATARI**

--

**3) FINALITA'**

--

**4) OBIETTIVI FORMATIVI**

--

**5) COMPETENZE****6) CONTENUTI e ATTIVITA'****7) METODOLOGIE INNOVATIVE****8) RISULTATI ATTESI****9) RISORSE MATERIALI OCCORRENTI****10) ELEMENTI DI INNOVAZIONE****11) VERIFICA/VALUTAZIONE/ COMPITO DI REALTA' – SCHEDA SINTETICA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE**

N.B.: Lo schema può essere ampliato secondo necessità.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

